江苏省社会科学院部门例行事项用章授权备案申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申请部门 |  | 申请授权人 |  |
| 申请授权  印章类别 | 院党委章 □ | | |
| 院行政章 □ | | |
| 法人签名章 □ | | |
| 申请授权例行事项名称 | | | 预计数量（年） |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
|  | | |  |
| 申请部门主要负责人签字 |  | | |
| 分管院领导  意见 |  | | |
| 院主要负责人意见 |  | | |

申请日期： 年 月 日